

Số: /BC-UBND

Thanh Lò, ngày tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát TTHC và kết quả triển khai Nghị quyết số 131/NQ-CP Năm 2023 xã Thanh Lò (Kỳ số liệu từ 12/12/2022-12/12/2023)

Thực hiện Công văn 3318/UBND-VP ngày 06/12/2023 của UBND huyện Cao Lộc về việc đôn đốc thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC và kết quả triển khai Nghị quyết số 131/NQ-CP năm 2023. Ủy ban nhân dân xã Thanh Lò xây dựng báo cáo cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Việc ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2023 của UBND huyện về hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện Cao Lộc năm 2023, UBND xã đã xây dựng kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 23/02/2023 về Hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Thanh Lò năm 2023.

Trên cơ sở kế hoạch đã ban hành, UBND xã đã chỉ đạo và phân công công chức chuyên môn tiếp tục duy trì công tác kiểm soát thủ tục hành chính, nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính, các TTHC chứng thực đều được giải quyết trước hạn; Các TTHC hộ tịch và các lĩnh vực khác được giải quyết đúng hạn; triển khai rà soát cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC theo đề án cải cách của tỉnh, rà soát TTHC theo hướng dẫn tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

Trong quý UBND xã ban hành Quyết định công bố TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết UBND xã gồm 5 TTHC

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 04/5/2023 về tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ hành chính công tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã Thanh Lò năm 2023

2. Công tác đôn đốc, tổ chức thực hiện

UBND xã đã chỉ đạo các chức danh công chức chuyên môn thực hiện việc niêm yết công khai các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ, chuẩn hóa thuộc thẩm quyền của UBND các huyện, thành phố và thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn ở các lĩnh vực cụ thể (Phụ lục kèm theo)

3. Công tác tổ chức, bố trí cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát TTHC

Căn cứ Quyết định số 478/QĐ-UBND ngày 21/3/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của hệ thống công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. UBND xã đã bố trí một công chức Văn phòng – Thống kê làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính. Phân công nhiệm vụ theo dõi, kịp thời nắm bắt và báo cáo đầy đủ theo quy định.

4. Việc bố trí và sử dụng kinh phí hoạt động kiểm soát TTHC

Thực hiện theo Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 31/8/2013 của UBND tỉnh, cân đối các khoản chi phù hợp và bảo đảm quyền lợi cho cán bộ làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính.

II. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC, CẢI CÁCH TTHC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC

1. Về công bố, công khai TTHC

1.1. Về số lượng TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố

- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố 100 ⁽¹⁾; trong đó số TTHC được công khai 100 TTHC.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị: 57 (gồm 14 TTHC nội bộ; 05 TTHC lĩnh vực BTXH; 21 TTHC lĩnh vực TPHT; 04 TTHC lĩnh vực TĐKT; 03 TTHC lĩnh vực thư viện; 01 TTHC lĩnh vực môi trường; 01 TTHC lĩnh vực NCC và 08 TTHC lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT); trong đó:

- + Số TTHC do Trung ương quy định: 0
- + Số TTHC do địa phương quy định: 57
- + Số lượng TTHC đưa ra thực hiện theo cơ chế một cửa: 42
- + Số lượng TTHC đưa ra thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông: 42
- + Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích: 43

¹ (trong đó TTHC nội bộ là 30 TTHC theo QĐ số 509/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 và Quyết định số 1172/QĐ-UBND ngày 29/7/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn;

TTHC mới ban hành sửa đổi bổ sung là 70, cụ thể: Lĩnh vực VH TTDL 7 TTHC theo Quyết định số 330/QĐ-UBND ngày 01/3/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; Lĩnh vực Bảo trợ xã hội là 5 TTHC theo QĐ số 552/QĐ-UBND ngày 08/4/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn và Quyết định số 1359/QĐ-UBND ngày 28/8/2023; Lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch là 41 TTHC theo Quyết định số 775/QĐ-UBND ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; Lĩnh vực Thi đua khen thưởng là 4 TTHC theo QĐ số 1292/QĐ-UBND ngày 16/8/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; Lĩnh vực thư viện là 03 theo QĐ số 1125/QĐ-UBND ngày 24/7/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; Lĩnh vực Môi trường 01 TTHC theo QĐ số 1088/QĐ-UBND ngày 13/7/2023; Lĩnh vực LĐTBXH 01 TTHC theo QĐ 1079/QĐ-UBND ngày 12/7/2023 và Lĩnh vực Nông nghiệp 08 TTHC theo QĐ số 928/QĐ-UBND ngày 16/6/2023)

+ Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến: 36 (*Mức độ vụ công trực tuyến một phần: 22; Mức độ vụ công trực tuyến toàn trình: 14*)

1.2. Về niêm yết công khai TTHC

UBND xã thực hiện niêm yết đầy đủ công khai TTHC đã được UBND tỉnh công bố sửa đổi bổ sung khi có thay đổi, Tổng số TTHC thực hiện niêm yết là 119 TTHC thuộc 29 lĩnh vực. Vị trí niêm yết đảm bảo thuận lợi cho tổ chức, công dân theo dõi, thực hiện.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

2.1. Rà soát, đơn giản hoá TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch năm 2023: 18
- Việc triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương
- Số TTHC được thông qua phương án đơn giản hoá: 0

2.2 Việc thực hiện cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 28/02/2023 của UBND xã Thanh Lò về rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn xã Thanh Lò năm 2023.

- Số lượng TTHC thực hiện cắt giảm theo Kế hoạch năm 2023: 18
- Kết quả, tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch cắt giảm năm 2023: 09 TTHC được phê duyệt cắt giảm thời hạn giải quyết (tại 4 Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh)².

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ:0; số từ kỳ trước chuyển qua:0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính:0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính:0

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý:0; trong đó số đã được đăng tải công khai:0

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý:0

(Điền Biểu số II.05a/VPCP/KSTT kèm theo)

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 2.509 hồ sơ (trực tuyến: 1.810 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính công ích: 699 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

² QĐ số 876/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; QĐ số 802/QĐ-UBND ngày 25/5/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; QĐ số 709/QĐ-UBND ngày 11/5/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn; QĐ số 709/QĐ-UBND ngày 10/5/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 2.509 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn và đúng hạn: 2.507 hồ sơ; quá hạn: 02 (*nguyên nhân chủ yếu do cán bộ không thực hiện thao tác các bước xử lý hồ sơ trên hệ thống phần mềm*)

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ thực hiện tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh: 95 hồ sơ

- Số lượng hồ sơ thực hiện tiếp nhận, xử lý trên các Cổng Dịch vụ công quốc gia, bộ, ngành: 1.817 hồ sơ

+ Liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi là: 05 hồ sơ.

+ Liên thông khai tử, xóa đăng ký thường trú là: 03 hồ sơ

+ Chứng thực điện tử trên cổng DVCQG là: 1.709 hồ sơ.

(*Điền Biểu số II.06a/VPCP/KSTT, II.06b/VPCP/KSTT kèm theo*)

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

5.1 Tình hình, kết quả thực hiện đánh giá về việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 04/5/2023 về khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ hành chính công tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã Thanh Lò năm 2023 theo Quyết định số 1517 và Đề án số 01 của Ban Đề án Số 01 -ĐA/BDVTU-UBND, ngày 24/4/2019 của Ban dân vận tỉnh uỷ, UBND tỉnh Lạng Sơn về xây dựng mô hình điểm “Chính quyền thân thiện”;

Tuy nhiên thực tế UBND xã chưa thực hiện đánh giá việc giải quyết các TTHC trên môi trường điện tử theo thời gian thực được quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg nguyên nhân hệ thống đánh giá còn rất phức tạp trong khi khả năng tiếp cận CNTT của công dân hạn chế; các TTHC thực hiện trực tuyến chủ yếu là cán bộ thao tác giúp công dân bằng các tạo tài khoản sau đó hỗ trợ nộp hồ sơ trực tuyến sau kết thúc vai trò công dân cán bộ lại thực hiện vai trò tiếp nhận, xử lý và trả kết quả bằng tài khoản của cán bộ, sau khi trả kết quả xong thì cán bộ thường sẽ không vào lại tài khoản của công dân để thực hiện đánh giá trực tuyến; Thực tế hiện nay tồn tại đồng thời 02 hình thức xử lý hồ sơ TTHC là thực hiện trực tiếp thủ công và thực hiện trực tuyến để đảm bảo tỷ lệ được cấp trên giao.

Đối với quyết định số 1514/QĐ-UBND ngày 22/9/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn Ban hành quy chế đánh giá cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn hiện nay UBND xã đã bố trí 01 hòm phiếu đánh giá kết quả thực hiện TTHC tại bộ phận một cửa dự kiến triển khai thực hiện bắt buộc đánh giá 100% TTHC tại bộ phận một cửa vào năm 2024.

5.2. Tình hình, kết quả tổ chức thực hiện TTHC theo cơ chế 4 tại chỗ.

Trên cơ sở các Quyết định công bố của UBND tỉnh danh mục TTHC triển khai thực hiện tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã đã thực hiện giải quyết tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền, tuy nhiên thực tế ở cấp xã chỉ có một số TTHC thuộc lĩnh vực TPHT có tần suất phát sinh trong thực tế.

5.3. Tiến độ kiện toàn Bộ phận Một cửa, bố trí trụ sở Bộ phận Một cửa; tổ chức thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; kết quả triển khai Bộ phận diện thương hiệu Bộ phận Một cửa

- Về các quy định để triển khai: UBND xã đã kiện toàn lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả gồm 10 thành viên do Chủ tịch UBND xã làm trưởng bộ phận đồng thời ban hành quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã³. Bố trí 02 chức danh công chức VPTK và TPHT thường trực tại bộ phận một cửa.

- Về cơ sở vật chất: Hiện nay UBND bố trí 03 máy tính 01 máy in màu, 02 máy in đa năng và 01 máy scan. Xây dựng mô hình chính quyền thân thiện UBND xã cải tạo một số cửa, vách kính mặt bàn để chỉnh trang bộ phận một cửa phục vụ nhân dân tốt hơn. Hiện nay UBND xã chưa bố trí được máy photocopy.

- Về thực hiện bộ nhận diện thương hiệu: UBND xã đã hoàn thành việc triển khai Bộ nhận diện thương hiệu Bộ phận Một cửa (theo Công văn số 568/VP-TTPVHCC ngày 14/02/2023 về việc đơn đốc, hướng dẫn triển khai Bộ nhận diện thương hiệu Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã)

5.4. Tiến độ, kết quả số hoá hồ sơ, giấy tờ giải quyết TTHC theo Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 19/7/2021 của UBND huyện về việc triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện

Tổng số hồ sơ TTHC phát sinh từ năm 2018 đến nay ước khoảng 600-700 hồ sơ. Năm 2023 UBND xã đã báo cáo số lượng hồ sơ còn lưu trữ được kết quả tại UBND xã là hơn 350 hồ sơ đối với số hồ sơ này hiện UBND xã đã số hóa được 317 hồ sơ với 1073 tài liệu nguyên nhân báo số hồ sơ còn lưu trữ kết quả tại xã thấp chủ yếu là do trước đây khi chưa có quy định số hóa hồ sơ thường không scan bản kết quả lưu trữ mà trả luôn kết quả luôn cho công dân. Triển khai thực hiện số hóa UBND xã tập trung số hóa các TTHC lĩnh vực khai sinh vì đây là các TTHC có tần suất phát sinh cao và không có giới hạn về thời gian tái sử dụng các hồ sơ này nên được lựa chọn ưu tiên thực hiện trước do đó các hồ sơ đã số hóa của UBND xã chủ yếu nằm trong nhóm lĩnh vực khai sinh.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

UBND xã đã triển khai dịch vụ công trực tuyến trong năm đạt tỷ lệ 72,1% 1.817/2.509 TTHC phát sinh.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

³ Quyết định số 142/QĐ-UBND ngày 31/10/2023 của UBND xã Thanh Lòa và Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 20/10/2023 của UBND xã Thanh Lòa.

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 30/3/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; Hình thức tuyên truyền chủ yếu thông qua các cuộc họp, giao ban hàng tháng; đối với các thôn được thực hiện lồng ghép vào các buổi họp thôn để tuyên truyền đến đông đảo nhân dân trên địa bàn. Ngoài ra, UBND xã tiếp nhận phát tờ rơi pháp luật cho người dân trong các buổi họp thôn và khi đến thực hiện TTHC tại UBND xã. Việc niêm yết công khai TTHC tại UBND xã được thực hiện thường xuyên, khi các TTHC có sự thay đổi, UBND xã đã kịp thời cập nhật đề cán bộ, công chức, công dân kịp thời cập nhật, thực hiện.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

UBND xã đã ban hành Công văn số 122/UBND-VP ngày 13/6/2023 về triển khai mã QR cho các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cùng với niêm yết công khai TTHC.

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Không có

10. Nội dung khác: Không có

III. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TRIỂN KHAI NGHỊ QUYẾT SỐ 131/NQ-CP CỦA CHÍNH PHỦ

1. Về cải các TTHC, cắt giảm quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh.

UBND xã đã ban hành Quyết định công bố TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đối với 5 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

2. Nâng cao hiệu quả thực thi TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp

- 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được niêm yết công khai đúng quy định

- Cán bộ, công chức bộ phận một cửa đều có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; triển khai bộ nhận diện thương hiệu đảm bảo quy định

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC, dịch vụ công; tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính đổi mới tác phong lề lối làm việc.

- Đẩy mạnh công tác số hóa hồ sơ; thực hiện nghiêm việc tiếp nhận phản ánh kiến nghị.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Về hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Công tác kiểm soát TTHC của UBND xã cơ bản đảm bảo yêu cầu, UBND xã đã bám sát các văn bản của cấp trên triển khai phù hợp với yêu cầu của xã.

- UBND xã đã thực hiện việc niêm yết công khai TTHC trình tự thực hiện người dân được thực hiện quyền giám sát đối với chính quyền cấp xã.

- Việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đảm bảo đúng quy định, trình tự, hồ sơ đảm bảo trả kết quả đúng và trước hạn.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình công tác hàng năm về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, chế độ báo cáo hàng quý, hàng năm đầy đủ theo quy định.

- Đã ứng dụng công nghệ thông tin; triển khai dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình trong tiếp nhận, giải quyết TTHC. UBND xã đã tạo được mã QR-code cho các TTHC tạo thuận lợi cho công dân trong thực hiện các TTHC.

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã có đội ngũ CBCC đủ năng lực trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ; có trách nhiệm, chủ động hướng dẫn công dân khi tiếp nhận, giải quyết TTHC.

2. Khó khăn, vướng mắc và hạn chế trong quá trình thực hiện

- Tỷ lệ công dân sử dụng DVCTT còn hạn chế chủ yếu là cán bộ thao tác giúp kiều vừa đá bóng vừa thổi còi; khả năng sử dụng công nghệ thông tin của cán bộ cũng như của nhân dân còn hạn chế nhất là việc cấp tài khoản dịch vụ công cho nhân dân để sử dụng dịch vụ công mức độ một phần và toàn trình.

- Mặc dù là DVC toàn trình nhưng hiện chưa tích hợp kết nối với hệ thống bưu điện để thực hiện việc nhận, trả kết quả cho các TTHC.

- Một số TTHC tiến hành rà soát chưa có trường hợp nào phát sinh, công tác rà soát gặp khó khăn do thiếu cơ sở thực tiễn.

- Việc đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện TTHC chưa thực hiện được; Trang bị phục vụ cho bộ phận một cửa còn hạn chế; còn tình trạng phó thác toàn bộ.

- Chưa thành lập được các tổ nhóm hỗ trợ công dân thực hiện DVCTT tại bộ phận một cửa và các thôn, bản. Vai trò các tổ công nghệ số cộng đồng chưa được phát huy. Chưa có sự kết nối liên thông giữa các hệ thống phần mềm, còn quá nhiều phần mềm thực hiện các TTHC chưa đồng bộ, thống nhất.

- Lưu trữ kết quả giải quyết TTHC của các thời kỳ trước không đảm bảo phải phục hồi để phục vụ số hóa hồ sơ gặp nhiều khó khăn, công tác lãnh đạo chưa quan tâm thỏa đáng.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024

1. Tiếp tục rà soát, tham mưu niêm yết bộ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện, cấp xã, đẩy mạnh các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, đánh giá thủ tục hành chính.

1. Đối với công tác lãnh đạo, chỉ đạo: Tiếp tục triển khai các kế hoạch kiểm soát TTHC, rà soát đánh giá năm 2024; thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo

2. Về công bố, công khai TTHC: Bố trí hệ thống biển bảng cập nhật niêm yết đầy đủ các TTHC sau khi được cấp trên công bố; Tiếp tục kế hoạch rà soát đơn giản hóa TTHC.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định: Nghiên cứu ban hành quy chế tiếp nhận phản ánh kiến nghị của công dân về quy định TTHC

4. Về giải quyết TTHC: Đẩy mạnh giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, nghiên cứu thành lập các tổ hỗ trợ công dân thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của UBND xã; các hồ sơ TTHC cần bổ sung đầy đủ hồ sơ biểu mẫu theo đúng quy định. Thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của nhân dân khi giải quyết TTHC theo Quyết định 1514 của UBND tỉnh Lạng Sơn. Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính theo Quyết định 1755. Đẩy mạnh số hóa hồ sơ TTHC còn hiệu lực.

5. Đối với bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: Duy trì và vận hành hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả một cửa, phấn đấu giảm tỷ lệ hồ sơ giải quyết trễ hạn, quá hạn; tăng tỷ lệ hồ sơ thực hiện qua dịch vụ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; triển khai đánh giá giải quyết TTHC và thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC, theo dõi, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đến thực hiện TTHC.

6. Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên hệ thống loa truyền thanh của xã; đề xuất miễn lệ phí, phí đối với công dân có khả năng thực hiện nộp hồ sơ và nhận kết quả bằng hình thức trực tuyến.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị cải tiến chế độ đánh giá tích hợp các mức đánh giá trên hệ thống phần mềm dịch vụ công trực tuyến sau khi đã nộp hồ sơ xong đảm bảo thuận lợi cho công dân, tổ chức khi thực hiện TTHC.

2. Đề nghị cấp trên thực hiện liên thông các phần mềm DVCTT đảm bảo các TTHC thực hiện theo hình thức trực tuyến hồ sơ sẽ tự động sinh ra mã số hồ sơ và tự động lưu kho lưu trữ đảm bảo tiết kiệm thời gian.

3. Đề nghị UBND huyện có ý kiến với Sở thông tin và truyền thông đa dạng hóa các thư mục, banner và phân quyền quản trị đăng bài cho cấp xã để đăng tải các thư mục chuyên mục về cải cách hành chính trên trang TTĐT của xã.

UBND xã Thanh Lòa báo cáo Văn phòng HĐND và UBND huyện xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Công chức chuyên môn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Lý Văn Thông